

**PLA ESPECÍFIC
D'ORGANITZACIÓ DE LA
JORNADA ESCOLAR
(curs 2018/2021)**

CEIP JAUME I (MISLATA)

A. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

1. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

- a. ENTORN
- b. INSTAL·LACIONS
- c. PERSONAL
- d. ALUMNAT I FAMÍLIES

2. MILLORA QUE ES PRETÉN ACONSEGUIR A TRAVÉS D'AQUEST PLA

- a. ÀMBIT PEDAGÒGIC
- b. ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA.
- c. ÀMBIT DE COORDINACIÓ.
- d. ÀMBIT DE LA COEDUCACIÓ I LA IGUALTAT DE GÈNERE.
- e. ÀMBIT DE CONCILIACIÓ DE LA VIDA FAMILIAR I LABORAL.
- f. ÀMBIT DE SALUT.

B. HORARI GENERAL DEL CENTRE.(Annex II)

1. HORARI APERTURA DEL CENTRE.

2. HORARI DE TANCAMENT.

3. HORARI LECTIU.

4. HORARI NO LECTIU:

4.1 HORARI DE MENJADOR.

4.2 HORARI D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI

4.3 ALTRES.

C. PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS DELS DOCENTS FINS A LES 17H

D. IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE EN LA SUPERVISIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA

E. PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI

- F. PLANIFICACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I TRANSPORT, AMB LES MESURES DE COORDINACIÓ, SI CONVÉ, ENTRE ELS CENTRES DOCENTS QUE PUGUEN COMPARTIR AQUESTS DOS SERVEIS, ESPECIALMENT PEL QUE FA A LES HORES D'ENTRADA I EIXIDA DE L'ALUMNAT.
- G. MESURES PER A GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.
- H. PREVISIÓ D'ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA, ASSOCIADES A L'APLICACIÓ D'AQUEST PLA ESPECÍFIC QUE S'INCLOUREN EN LA PGA.
- I. PREVISIÓ DEL SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLÀ ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR AMB LA PARTICIPACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT ESCOLAR.
- J. ANNEXES.

A. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

S'elabora i es proposa el present projecte de cara a la comunitat educativa (alumnes, famílies, docents...) amb la confiança posada en que serà considerat com un medi de millora de la qualitat educativa.

Per a l'elaboració del present projecte ens basarem en la Resolució de 25 de gener de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es dicten instruccions per al curs 2018-19 sobre el procediment previst en l'Ordre 25/2016, de 13 de juny de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana, modificada per l'Ordre 2/2018, de 16 de gener, i s'estableix el calendari.

Com a professionals de l'ensenyament busquem, al igual que les famílies, que s'arribe a aconseguir un desenvolupament integral de l'alumne i, per aquesta raó, proposem per al nostre centre la jornada contínua, en base a que estem convençuts que amb ella aconseguirem una major qualitat en el procés d'ensenyament-aprenentatge i obtindrem un millor desenvolupament integral dels nostres alumnes.

Som conscients de que modificar l'horari no va a resoldre tots els problemes educatius existents en l'actualitat. No obstant, en el nostre propòsit està millorar l'educació dels nostres alumnes considerant aquest fet com una de les claus.

1. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

a) L' ENTORN

Mislata, pertany a la Comarca de l' Horta Oest, comarca situada a l'Est de la província de València. Té una extensió aproximada de 2,6 km². Pertany a l'àrea metropolitana de València i, de fet el seu casc urbà està unit al de la capital. La climatologia de la zona és del tipus mediterrani. La població total en 2014 segons l'INE és d'uns 43281 habitants, el que dona una densitat de població de l' ordre de 21010, 19 hab/km², superior a la mitjana de la Comunitat Valenciana. És el segon municipi més densament poblat d'Espanya.

Respecte a les comunicacions, s'accedix des de València per l' avinguda Pio Baroja, o a través de la V-30. Compta amb línia d'EMT i Metrobús, a més del servici de metro valència en la línia 3.

La població manca de grans extensions de cultiu, limitant-se únicament a xicotets horts. La ramaderia és inexistent.

Disposem del Parc de Capçalera, un dels parcs més grans de la ciutat de València, ubicat en l'antic llit del riu Túria i una ruta pel Parc Fluvial que recorre des

de Mislata fins a Villamarxant, i en poc temps Las Hoces del Cabriel, paratges de singular bellesa.

L'oferta Cultural Pública de Mislata és bastant rica en termes generals, fonamentalment per la presència d'una programació d'esdeveniments estable tot l'any.

Mislata compta amb dos societats musicals, el "Centre Instructiu Unió Musical" i l'acadèmia "Piccolo" i vàries corals com la "Ramon Ibars", "Cant d'estil", "Grup vocal".

També compta amb nombroses agrupacions culturals de Armenia, Andalusia, Castilla la Mancha, etc.

L'oferta pública en augment, es concreta en els actes culturals que programa la Conselleria de Cultura de l'Ajuntament de Mislata i els centres educatius públics. Per a la celebració d'actes públics culturals, la localitat compta amb les diferents dependències públiques: centre polivalent, un Centre Social per a Persones Majors, els Centres Educatius, parcs a l'aire lliure, teatre municipal.

L'esport que predomina és com en quasi tots els llocs, el futbol que es desenvolupa en unes instal·lacions municipals (La Canaleta) on també hi ha una pista de tennis, frontó, bàsquet, pàdel, futbol sala, pistes d'atletisme i piscina municipal descoberta. Altres instal·lacions esportives municipals són dos pavellons coberts i una piscina coberta. N'hi ha nombrosos clubs i associacions esportives.

CONTEXT ESCOLAR:

El CEIP Jaume I és un centre de segon cicle d'Educació infantil i Educació Primària. Compta amb el programa plurilingüe A per als alumnes de 3 anys i amb dues línies d'ensenyament plurilingüe per als alumnes des de 4 anys fins a 6é de Primària:

- PPEC: programa plurilingüe d'ensenyament en castellà.
- PPEV: programa plurilingüe d'ensenyament en valencià.

b) INSTAL·LACIONS

L'escola consta d'un edifici principal i un altre annexe. L'edifici principal data de l'any 1977 i consta de 3 altures amb els següents espais:

Planta baixa:

- 6 aules d'Educació Infantil
- Despatx Direcció, Secretaria i Cap d'Estudis

- Consergeria
- Sala de màquines
- Sala de professors
- Cuina i Menjador Escolar
- Aula de Música
- Aula d'Informàtica
- Botiquí
- Banys Infantil
- Banys Mestres

Primera Planta:

- Biblioteca
- 9 aules d'Educació Primària
- Despatx Gabinet Psicopedagògic
- 2 Aules Logopèdia
- 2 Aules PT
- 4 banys alumnat
- Banys mestres

Soterrani:

- Gimnàs
- Sala professors EF

D'altra banda tenim l'edifici annexe, que consta de 3 altures amb els espais que s'enumeren a continuació:

Planta baixa:

- Magatzem
- Aula AMPA
- Aula recursos d'Educació Infantil.

- Banys professors
- Banys alumnat

Primera Planta:

- 2 aules
- Aula Religió
- Banys alumnat

Segona Planta:

- 2 aules
- Banys alumnat

A més dels edificis, l'escola compta amb un pati per a l'alumnat d'Educació Infantil i un altre de major grandària i delimitat amb 3 pistes per a l'alumnat d'Educació Primària.

c) PERSONAL:

Personal docent

El professorat d'aquest centre està format per:

- 8 mestres d'Educació Infantil
- 11 mestres d'Educació Primària
- 2 mestres especialistes en Anglès
- 2 mestres especialistes d'Audició i Llenguatge a temps complet.
- 1 mestre del PAM (Pla d'actuació de millora)
- 2 mestres d'Educació Física
- 1 mestra de Música
- 2 mestres de Pedagogia Terapèutica a temps complet.
- 1 mestra de Religió Catòlica

Personal no docent

- 1 educadora d'Educació Especial

- 1 psicopedagog
- 1 conserge

Altres treballadors en el centre

- El servici de menjador està a càrrec de l'empresa Colevisa. Es atès per 1 cuinera, 2 ajudants de cuina, així com 11 monitors/es de menjador.
- La neteja de l' escola la du a terme una empresa que depèn de l'Ajuntament.

d) ALUMNAT I FAMÍLIES:

La següent graella ens mostra la relació d'alumnes matriculats al centre durant el curs escolar 2017-18 segons els cursos i programes al que pertanyen:

INFANTIL						PRIMÀRIA											
3		4		5		1º		2º		3º		4º		5º		6º	
A	B	PP EV	PP EC	PP EV	PP EC	PP EV	PP EC	PP EV	PP EC	PP EV	PP EC	PP EV	PP EC	PP EV	PP EC	PP EV	PP EC
14	14	23	10	11	9	20	14	17	20	22	24	24	19	18	22	25	21

A principi del curs 2016-2017 vàrem elaborar una enquesta perquè la completa-rem de forma voluntària i anònima les famílies. Els resultats d'aquesta enquesta s'actualitzen cada dos cursos. En la mateixa es sol·licitaven dades referents als següents aspectes:

- Lloc de naixement
- Treball
- Llengua parlada pels pares
- Llengua parlada pels fills
- Llengua habitual a casa
- Tipus i idioma de lectura i hores dedicades a la mateixa

Resumint els resultats generals d'aquestes enquestes sobre el nivell sociocultural dels pares quedaria de la següent manera:

- Vida familiar: la majoria de les famílies estan formades per 4 membres (149 famílies)
- Lloc de naixement: la majoria de les famílies han nascut a la Comunitat Valenciana (245 famílies), però l'enquesta ens mostra que també tenim moltes famílies que han nascut a Europa, altres províncies d'Espanya i altres països.
- Pares i mares en actiu: La majoria de les famílies es troben en actiu (treballen 244 pares i 240 mares). En quant als pares/mares que estan a l'atur trobem 29 pares i 38 mares i ens crida l'atenció que cap pare es dedica a les tasques domèstiques mentre que 34 mares es dediquen a aquesta feina.
- Llengua parlada pels pares: Majoritàriament els pares/ mares utilitzen la llengua castellana però observem una alta predisposició per a parlar valencià (111), anglès (71) i altres (55).
- Llengua parlada pels fills i a casa: la majoria dels xiquets/es utilitzen el castellà com a llengua vehicular (272) però observem que el percentatge d'altres idiomes es menor que els pares. Respecte a la llengua parlada a casa destaca el castellà com a llengua predominant.
- Tipus i idioma de lectura i hores dedicades a la mateixa: les nostres famílies mostren un major interès per llegir diaris i revistes (192 famílies), els llibres ocupen la segona posició de preferència lectora (175) i la utilització dels llibres digitals va augmentant (75). El castellà és la llengua predominant de les lectures de les famílies a les seues cases, no obstant el valencià i l'anglès també són utilitzats.

CONTEXT SOCIOECONÒMIC

La major part de l'alumnat viu amb dos progenitors, encara que al voltant d'un 1'5 % viuen baix la tutela del Centre d'Acollida de Menors de Mislata.

La majoria de les famílies de Mislata compten amb l'ajuda dels iaïos, els quals s'encarreguen en gran part de dur i arregar els xiquets.

Existeix un alt percentatge d'ocupació al sector terciari.

Pel que fa a la realització d'activitats extraescolars la major part de l'alumnat realitza activitats fora del centre, com:

1. Anglès
2. Art
3. Tennis
4. Música

5. Futbol
6. Ball modern
7. Natació
8. Altres esports

CONTEXT SOCIOLINGÜÍSTIC I CULTURAL

Mislata, encara que pertany a la comarca de l'Horta Oest, forma part de la Mancomunitat Intermunicipal de l'Horta Sud. Per tant, és una zona històricament valencianoparlant, no obstant el valencià és una llengua menys utilitzada per l'arribada de persones d'altres Comunitats Autònomes o nacionalitats.

2. MILLORES QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR A TRAVÉS D'AQUEST PLA

L'escola d'avui dia ha de ser susceptible als canvis que s'originen en la societat, s'ha d'adequar als mateixos. Dins de les seues possibilitats, l'escola ha d'assumir els canvis que es produeixen en la realitat més immediata i intentar que aquests influeixen de manera positiva en l'evolució i desenvolupament de la mateixa. Tenint com a objectiu principal l'alumnat i donant resposta educativa a les necessitats i característiques que aquest pugua presentar.

La proposta que aquesta Comunitat Educativa presenta per implantar la jornada contínua, es basa en els següents arguments essencials:

a) Àmbit pedagògic.

- El rendiment escolar. L'experiència en altres centres que ja apliquen aquest tipus de jornada ha demostrat que els que millor s'han adaptat al nou model han sigut els alumnes. Un dels problemes més importants a què ens enfrontem actualment els docents, és la falta de concentració i atenció dels alumnes. En general, per raons fisiològiques el rendiment és molt major pels matins que en les hores immediatament posteriors al menjar, a la qual cosa és necessari afegir les condicions climatològiques de la nostra regió, temperatures elevades, durant gran part del curs escolar. Es dona un millor aprofitament del període lectiu durant el matí ja que la jornada contínua s'adapta més a la corba de fatiga de l'alumnat, complementant l'horari amb els canvis d'activitat i els descansos reglamentaris.
- Motivació i esforç. Aquesta estructuració horària és molt més positiva i flexible, ja que millora la motivació i l'esforç de l'alumnat que assumeix psicològicament que al matí tenen horari lectiu, com fins ara, i després de dinar realitzen un altre tipus d'activitats complementàries i lúdiques. Això millora la capacitat d'autocontrol i organització de l'alumnat davant les seues tasques diàries. Al

no haver-hi interrupcions en l'horari escolar, els alumnes mostren un millor rendiment.

- A causa dels problemes de la distribució de l'horari del professorat mai és possible fer el que recomanen les normes educatives: deixar per a l'horari de vesprada aquelles àrees que impliquen menor esforç en la seua realització. Amb aquesta jornada permetríem fer classe d'educació física totes les sessions (actualment està restringida per llei la sessió de després de dinar). Evitaríem donar classe d'àrees instrumentals per la vesprada, que és quan l'atenció i el rendiment estan en les seues cotes més baixes. Per tant, ajudaria a fer un horari més obert i a l'abast de tots.
- Des de la nostra experiència docent observem una major dificultat a l'hora d'impartir classes en les sessions de vesprada. La fatiga escolar i els ritmes biològics de l'alumnat assenyalen la necessitat de fomentar hàbits de matinar des de petits en els alumnes i realitzar un petit descans en l'activitat frenètica dels xiquets/es després de dinar, els quals han de dormir al voltant de 9-10 hores diàries, per a un adequat rendiment i desenvolupament.
- A la Declaració dels Drets del xiquet/a, es destaca el dret del xiquet/a a l'oci com un aspecte fonamental per al seu desenvolupament. Aquest tipus de jornada afavoreix aquest dret.
- Les absències de l'alumnat solen ser més nombroses a la vesprada que al matí. Amb la jornada continua es garanteix el menor nombre d'absències, sobretot en Educació Infantil; més concretament a 3 anys.
- La dicotomia en l'organització i ordenació de les activitats que es duen a terme al centre, estrictament reglades i intel·lectuals d'una banda, i formatives i complementàries per un altra, contribueix a generar un al·licient i motivació extra a l'hora de formar-se en les del segon grup ja que no posseeixen caràcter d'obligatorietat ni estricta necessitat. A més a més, moltes d'aquestes activitats afavoreixen i perfeccionen els diferents interessos que puguen tindre els alumnes en aquestes matèries i sobretot complementen l'Educació Integral de l'alumne/a, objectiu cabdal de tot procés educatiu.

Com a resum, dins de l'àmbit educatiu, amb la jornada continuada pretenem:

- Millorar el rendiment de l'alumnat.
- Incrementar la capacitat d'atenció dels alumnes.
- Estimular els alumnes perquè creen i generen les seues pròpies iniciatives.
- Permetre l'aprofitament ordenat del temps que dediquen a les activitats.
- Potenciar una millora en l'adaptació i integració en el seu entorn més immediat.

- Proporcionar vivències i experiències perquè els alumnes milloren la seua participació i adaptabilitat a la societat.
- Aconseguir el desenvolupament de la personalitat de l'alumnat respectant les seues característiques i necessitats, per contribuir a una formació integral i socialitzada.
- Aconseguir que s'establisca un respecte cap a les normes establertes.

b) Àmbit de convivència

En el procés d'ensenyament-aprenentatge considerem la convivència entre el nostre alumnat com un aspecte rellevant a tindre en compte. Per aquest motiu, la nostra proposta de jornada continuada dóna especial importància a:

- Millorar la convivència escolar al nostre centre i reduir conflictes originats per la fatiga que suposa l'horari actual que tenim.
- Informar, assessorar i orientar al professorat, alumnat i famílies, sobre línies d'actuació i prevenció davant de situacions conflictives.
- Fomentar les relacions intercentres mitjançant jornades esportives i/o musicals entre els distints centres, ja que actualment no es poden portar a terme per la diferència en l'organització de la jornada escolar.

c) Àmbit de coordinació

Una de les principals finalitats del nostre projecte és aconseguir l'èxit escolar i açò només es pot aconseguir amb el treball en equip dels mestres. Aquesta coordinació és més possible amb aquesta modalitat d'horari que pretén:

- Facilitar la participació del professorat en el funcionament eficaç i coordinat en els òrgans pedagògics i de govern dels Centres.
- Estimular i impulsar la formació continuada i el perfeccionament del professorat així com la innovació i la investigació educativa.
- Potenciar l'exploració de noves idees i nous plantejaments en educació.

d) Àmbit de la coeducació i igualtat de gènere.

La jornada continuada, al igual que la jornada partida, suposa i exigeix situacions d'igualtat real on ningú, per raons de sexe, tinga una situació de desavantatge o suppose dificultats per a assolir els mateixos objectius, de manera que cada alumne/a pugua construir la seua identitat social des d'un autoconcepte positiu i avaluable.

Es seguirà fomentant la comunicació entre les persones d'ambdós sexes, basant-se en el respecte mutu, en el coneixement i en l'acceptació i respecte de l'altre.

El tractament de la coeducació i la igualtat és una tasca de tota la comunitat educativa. Ha de tindre clares les estratègies per a evitar la discriminació de gènere:

- Col·laborar amb les famílies, proporcionant-los pautes i criteris per a que a casa siguin coherents i eliminen en la mesura del possible la transmissió d'estereotips.
- Evitar diferències en el tracte.
- Utilitzar un llenguatge no discriminatori.
- Evitar material didàctic susceptible d'actituds discriminatòries.
- Realitzar jocs cooperatius i no discriminatoris per a ser utilitzats al pati o a les aules.
- Realitzar tallers on es treballen activitats intergrupals com ioga i relaxació, realització amb material reciclat de jocs, anàlisi de vídeos o curtmetratges que treballen aquesta temàtica, etc.
- Evitar l'atribució d'oficis o tasques de forma estereotipada.

En definitiva, la línia d'actuació coeducativa encamina a evitar la discriminació de gènere, es recolza en l'elecció i aplicació d'estratègies que amplien el camp d'experiències de l'alumnat i fomenten una veritable igualtat. Actualment, totes aquestes estratègies es porten a terme en els tallers de convivència a més de treballar-se diàriament a les aules.

e) Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral.

La progressiva generalització dels horaris de treball a jornades intensives fa que la jornada escolar no coincidisca amb els horaris laborals més habituals. A més a més, el creixement de la demanda per part de les famílies d'altres activitats extra-escolars, que afavoreixen la formació dels seus fills/es amb un millor ús del temps lliure justifica la nostra sol·licitud del canvi d'horari, ja que permet:

- Augmentar el nombre d'hores de convivència dels membres de la unitat familiar, millorant aquells aspectes educatius d'hàbits i costums alimentàries i de modals, en utilitzar els moments de dinar i sopar com uns temps aprofitables orientats a l'educació en valors i conductes. Això afavoreix la comunicació entre pares i fills/es i serveix de base per a la implicació activa dels pares en l'educació dels seus fills/es.
- Afavorir la participació en diferents activitats oferides al marge de l'escola. El poble està dotat de diferents centres culturals i esportius: piscina coberta, poliesportiu, camp de futbol, conservatori de música, escoles privades de música idiomes, varietat d'esports oferts per l'ajuntament...

- Disminuir el temps invertit en desplaçaments (passen de quatre viatges al dia a dos).
- Millorar notablement la relació amb les famílies en poder ser ateses pel professorat en un horari més d'acord amb el dels pares/tutors de l'alumnat.
- Aconseguir una aproximació dels horaris de totes les etapes educatives per tal conciliar l'horari entre germans/es (ja que la secundària és només de matins).
- Aconseguir més temps d'oci al final de la jornada i que aquest temps siga de més qualitat.

En definitiva, l'horari d'aquest projecte permet a les famílies poder triar diverses possibilitats d'integració dels alumnes en les activitats i serveis del municipi. La flexibilitat i adaptabilitat són dues de les seues característiques essencials. La flexibilitat d'horaris que ofereix la jornada contínua, permet a totes les famílies triar l'horari que més li convinga i fins i tot poder canviar d'opció, si se'ls presenten oportunitats de treball o formació o qualsevol altra situació sobrevinguda al llarg del curs escolar. Mentre la jornada partida només ofereix dues possibilitats, una d'elles incompatible amb la vida laboral.

En la societat actual hi ha moltes famílies monoparentals a les que els resulta molt difícil incorporar-se al món laboral, ja que han de fer 4 viatges al centre escolar i això els suposa dificultats per poder optar a un treball fins i tot de mitja jornada. Gairebé cap treball permet eixir a mig matí a pel xiquet/a per tornar a portar al migdia. D'aquesta manera s'afavoreixen les expectatives d'ocupació, per exemple les mares treballadores de casa disposarien d'una jornada sense interrupcions.

L'ajust d'horari afavoreix el descans i la responsabilitat organitzativa de l'alumne/a i la família que podrà distribuir les seues activitats de la vesprada tant per a activitats extraescolars, per a activitats físiques/esportives, artístiques, musicals...

S'estableix una relació entre l'alumne/a i la família quedant temps per a l'oci. A més, en la declaració dels "Drets del xiquet/a" es destaca el dret a l'oci com un aspecte fonamental per al seu desenvolupament, aquest tipus de jornada afavoreix aquest dret.

f) Àmbit de salut.

Aquesta distribució horària contribueix a:

- Modificar indirectament les rutines familiars, promovent hàbits saludables en relació amb els hàbits de descans, de treball i oci.
- Permetre la realització d'activitats físiques i esportives orientades a la millora dels hàbits de salut, el desenvolupament motor i les habilitats socials.

B. HORARI GENERAL DEL CENTRE

L'horari lectiu de l'alumnat és d'obligatori compliment i està establert per normativa en 25 hores setmanals. En elles s'inclouen els temps de descans o recreació. Amb aquest model de jornada escolar l'alumnat tindria dos horaris diferents:

- Setembre i juny: de 9 a 13 hores (horari d'estiu).
- D'octubre a maig: de 9 a 14 hores (horari d'hivern).

En els mesos d'octubre a maig els alumnes tindran 5 hores diàries de classe per cinc dies de la setmana sumant un total de 25 hores lectives (igual que en la jornada partida). Per tant, les activitats lectives es duran a terme d'acord amb el que preveu el calendari escolar que per a cada curs acadèmic estableix la Conselleria d'Educació. L'horari dels alumnes queda dividit en dos períodes: un període lectiu obligatori que es desenvoluparà en sessió de matí de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, i un període complementari amb caràcter voluntari i extraescolar que es desenvoluparà de 15.30 a 17 h.

En la mesura de lo possible, s'intentarà que en les últimes sessions del matí no es treballen les assignatures instrumentals i en cas de no ser possible es fomentarà que aquestes es treballen mitjançant activitats que impliquen una menor exigència en el seu nivell d'atenció i concentració, com per exemple realitzar grups interactius, desdoblaments, grups flexibles, tertúlies literàries, tallers amb famílies, activitats d'experimentació a través de l'hort, etc. Totes aquestes mesures ja es realitzen al centre escolar.

A continuació es presenta l'horari general del centre (annex II)

		DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORARI OBERTURA		9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
HORARI TANCAMENT		17:00	17:00	17:00	17:00	17:00
HORARI LECTIU		9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00
HORARI MENJADOR	HO RA NO LE CTI U	14:00- 15:30	14:00- 15:30	14:00- 15:30	14:00-15:30	14:00- 15:30
HORARI ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI		15:30- 17:00	15:30- 17:00	15:30- 17:00	15:30-17:00	15:30- 17:00

ALTRE HORARI NO LECTIU		7:15-9:00	7:15-9:00	7:15-9:00	7:15-9:00	7:15-9:00
-------------------------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

1. HORARI OBERTURA DEL CENTRE

El centre obrirà les seues portes per a atendre a les necessitats de les famílies que ho sol·liciten, a les 7:15 h per a l'aula matinal. I a les 9:00 h per a l'inici de la jornada escolar.

2. HORARI DE TANCAMENT

El centre romandrà obert en horari lectiu fins a les 14:00 h; i continuarà amb horari no lectiu fins a les 17:00 h amb les activitats extraescolars.

3. HORARI LECTIU

ALUMNAT INFANTIL I PRIMÀRIA

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00-11:15	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR				
11:15-11:45	ESPLAI *				
11:45-14:00	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR				

* HORARI PRIMÀRIA: 11:15-11:45H * HORARI INFANTIL: 11:15-12:00H

4. HORARI NO LECTIU

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14:00-15:30	HORARI MENJADOR				
15:30-17:00	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS VOLUNTÀRIES.**				

* (15:30h) primera eixida del alumnes del menjador i benvinguda dels que tornen de casa

** (17:00h) segona eixida

4.1 HORARI DEL MENJADOR

El preu del menjador serà l'establert a l'inici de curs per a tots els comensals, indistintament de l'horari d'eixida. Els alumnes que reben el servei de menjador,

estaran atesos per les mateixes monitores i monitors en eixa mateixa franja d'horari (14:00 a 17:00), realitzant diverses activitats lúdiques amb ells.

Hi haurà dues possibles eixides:

- A les 15:30 hores si no participen de les activitats voluntàries.
- A les 17:00 hores si participen de les activitats voluntàries.

4.2 HORARI D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI

Les activitats extraescolars començaran a les 15:30 h i acabaran a les 17:00 h, tal com s'ha especificat en la graella anterior.

Les activitats seran ofertades tant si utilitzen el servei de menjador com si dinen a casa.

4.3 ALTRES

Aula matinal: és un servei de ludoteca que s'oferix als pares, de caràcter voluntari i de pagament de 7:15 h a 9:00 h.

C. PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS DOCENTS FINS A LES 17:00 HORES

a) Hores lectives: 25h

b) Hores complementàries: 5h

c) Hores de preparació de classes i perfeccionament: 7,30h

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00-11:15	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR				
11:15-11:45	ESPLAI INFANTIL I PRIMARIA*				
11:45-14:00	DESENVOLUPAMENT CURRICULAR				
14:00-15:00		TUTORIES/ ATENCIÓ FAMÍLIES	COCOPE/ TREBALL PERSONAL DOCENT	COORDINACIÓ NIVELLS	
15:00-15:30					
15:30-17:00	CLAUSTRE	MEMBRE EQUIP	MEMBRE EQUIP	MEMBRE EQUIP DIRECTIU	MEMBRE EQUIP

	DIRECTIU I MEMBRES DEL CLAUSTRE**	DIRECTIU I MEMBRES DEL CLAUSTRE**	MEMBRES DEL CLAUSTRE**	DIRECTIU I MEMBRES DEL CLAUSTRE**
--	-----------------------------------	-----------------------------------	------------------------	-----------------------------------

* HORARI PRIMÀRIA: 11:15-11:45H

HORARI INFANTIL: 11:15-12:00H

** Sempre hi haurà al centre un membre de l'equip directiu i el nombre de mestres del claustre anirà en funció de la ràtio d'alumnes de participació dels tallers.

A més de l'horari lectiu, de 9:00-14:00, tots els professors del centre completaran el seu horari amb 5 hores de dedicació exclusiva:

- Tot el claustre haurà d'assistir la vesprada del dilluns de 15:00 a 17:00 hores.
- Tot el claustre haurà d'assistir al centre de 14:00 a 15:00 h els dimarts, dimecres i dijous excepte el mestres que tindran torn de vesprada.
- S'organitzaran, de 15:30 a 17:00h, grups de mestres (preferentment per nivell per a facilitar la seua coordinació) que faran tornos rotatoris de manera que sempre haurà presència de professorat per la vesprada, tant per part de l'equip directiu com per part de membres del claustre. Aquests mestres no faran l'exclusiva d'eixe matí de manera que la dedicació al centre serà, igualment, de cinc hores.

D. IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE EN LA SUPERVISIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA

La implicació del professorat en el desenvolupament de les activitats extraescolars no lectives, es caracteritza per una actuació cooperativa i coordinada del claustre de professors. S'ha elaborat un sistema de rotació, de tal manera que existeix la presència d'un membre del claustre de professors, com a mínim (segons la ràtio), i un membre de l'equip directiu durant l'obertura de les instal·lacions escolars en període no lectiu.

Les activitats extraescolars supervisades per membres del claustre tenen com a objectiu afavorir la formació integral dels alumnes, proposant un ventall d'activitats individuals i col·lectives, físiques, intel·lectuals i creatives, impregnades de valors, que suposen un repte estimulante, una ampliació de l'horitzó cultural i un aprenentatge per a un adequat aprofitament del temps d'oci. El professorat del centre proposarà les activitats extraescolars com a un complement a la formació i educació dels alum-

nes i tenen com a objectiu descobrir i potenciar capacitats, talents, habilitats i destreses mateixos.

Les funcions dels membres de l'equip directiu seran:

- Gestionar les entrades i eixides de l'alumnat.
- Controlar la realització dels tallers o activitats proposades.
- Controlar que es compleixen les normes de disciplina i ordre.
- Resolució de possibles conflictes greus.

Pel que fa al professorat s'encarregarà de:

- Supervisar les activitats extraescolars que s'oferten pel Centre de 15:30 a 17:00.
- Rebre a l'alumnat que ve de casa i integrar-lo al grup assignat que li pertoca.
- Informar l'equip directiu d'aquelles incidències dignes de ser tingudes en compte durant el desenvolupament de l'activitat.
- Donar orientacions pedagògiques als monitors i col·laborar amb ells en la resolució de possibles conflictes greus.
- Assessorar en l'adscripció i distribució de l'alumnat en els diferents tallers.
- Supervisar la correcta adequació dels objectius i activitats programades a les característiques de l'alumnat.
- Fer un seguiment i avaluació de les activitats a fi de comprovar que es manté la línia educativa del centre, de manera que s'aconsegueixca l'enriquiment personal que es pretén.

E. PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI.

A continuació es detallen les activitats proposades de manera gratuïta i voluntària per a la franja horària de 15:30 a 17:00h. En la planificació d'aquestes activitats diferenciem els grups d'Infantil i Primària per tal d'adaptar-les millor a les seues característiques evolutives.

Per motius organitzatius del centre, caldrà avisar de la participació de l'alumnat a les activitats extraescolars de forma trimestral. No obstant, sempre es tindran en compte situacions personals que seran estudiades pel claustre.

EDUCACIÓ INFANTIL:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
				
Taller de psicomotricitat i dels sentits.	Jocs tradicionals i populars.	Contacontes.	Taller d'art.	Cinema.

DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS:

- Taller de psicomotricitat i dels sentits:

És un apropament a l'experimentació amb els cinc sentits mitjançant el joc. Cada dia es realitzarà una proposta d'activitat diferent a través de tallers on podran manipular diversos materials, visualitzar escenes, escoltar música de parts del món, descobrir olors nous, diferenciar textures i degustar sabors.

ETAPA: Infantil.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Jocs tradicionals i populars:

En aquests tallers els ensenyarem aquells jocs, cançons... que s'han anat transmetent de generació en generació. Els jocs s'adaptaran al moment evolutiu de l'alumnat.

ETAPA: Infantil.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Taller de conta-contes:

Són nombrosos els beneficis d'explicar contes a un xiquet des d'edat primerenca, tant a casa com a l'escola. És una eina estupenda per a estimular, per exemple, el desenvolupament del llenguatge oral, la imaginació i la creativitat, a més de transmetre i ensenyar valors de comportament, convivència i respecte..

ETAPA: Infantil.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Taller d'art:

Aquest taller fomenta les diferents expressions que coneixen d'art, per exemple l'aspecte lúdic, l'imaginatiu, l'artesanal i el creatiu. L'activitat es converteix en joc i genera una manera saludable d'utilització del temps d'oci.

ETAPA: Infantil.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Taller de cinema:

Amb el cinema a l'escola podrem oferir als nostres alumnes un recurs didàctic que ens permetrà treballar amb el llenguatge audiovisual, fent als nostres alumnes més crítics amb la societat. El cinema és una font d'informació que ens permet conèixer altres cultures diferents a la nostra pròpia (interculturalitat), formant visions al voltant d'esdeveniments i successos passats, presents i futurs, treballant i assolint valors, idees, pensaments, opinions crítiques, actituds i normes.

ETAPA: Infantil.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
				
Expressió corporal.	Jocs tradicionals i populars.	Jocs de taula (lògica i estratègia).	Taller d'art.	Cinema.

A més a més, els alumnes podran anar a la biblioteca de 15:30 h. a 17:00h per tal de gaudir de la lectura (en lloc de realitzar el taller organitzat per a eixe dia).

DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS.

- Taller d'expressió corporal:

Amb els jocs d'expressió corporal desenvolupem la creativitat i la imaginació, millorem la capacitat expressiva dels alumnes a través del llenguatge no verbal.

ETAPA: Primària.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Taller de jocs tradicionals i populars:

En aquest taller els ensenyarem aquells jocs, cançons... que s'han anat transmetent de generació en generació.

ETAPA: Primària.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Taller de jocs de taula (lògica i estratègia):

Els jocs de taula són una eina fonamental que, a més de proporcionar moltes hores de diversió als nostres alumnes, fomenten en aquests habilitats cognitives, motrius i d'aprenentatges.

ETAPA: Primària.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Taller d'art:

Treballant activitats d'art amb els nostres alumnes desenvolupem les habilitats manuals i psicomotores, manipulant amb el contacte de materials diversos. Amb aquestes activitats treballem la cooperació i la interacció en tractar-se d'activitats grupals. En aquest taller treballarem diverses tècniques plàstiques creant, a partir de deixalles, diferents objectes creatius.

ETAPA: Primària.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

- Taller de cine-fòrum:

Es planteja un espai de debat que parteix del visionat d'una sèrie de curts animats i pel·lícules que conviden a reflexionar als xiquets sobre el seu comportament o accions amb altres persones i treballen l'educació emocional.

ETAPA: Primària.

RÀTIO: 25 alumnes.

PERSONAL NECESSARI: monitor (hi haurà un mestre si és el cas).

FINANÇAMENT: amb recursos del centre i amb la col·laboració de l'empresa del menjador.

* L'alumnat amb necessitat de suport educatiu, serà atès en grup pels monitors i per l'educadora amb els altres companys, aplicant-se la reducció de ràtio que marca la normativa vigent.

F. PLANIFICACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I TRANSPORT, AMB LES MESURES DE COORDINACIÓ, SI CONVÉ, ENTRE ELS CENTRES DOCENTS QUE PUGUEN COMPARTIR AQUESTS DOS SERVEIS, ESPECIALMENT PEL QUE FA A LES HORES D'ENTRADA I EIXIDA DE L'ALUMNAT.

D'acord a l'Ordre 25/2016, que regula les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar, cal

destacar que aquesta arplega, com a requisit imprescindible per sol·licitar el canvi de modalitat horària, oferir els serveis de menjador i transport escolar, com s'ha estat portant a terme fins ara.

La nostra comunitat educativa té la intenció que els monitors realitzen la seua jornada laboral diària de 14.00 a 17:00 hores.

Al nostre centre contem amb cuina pròpia, per tant l'elaboració dels menús es prepara directament al nostre centre, sense la necessitat d'un servei de càtering.

El nostre centre no compta amb el servei de transport escolar.

1-DINAR DE L'ALUMNAT:

- PRIMER TORN: L'alumnat d'educació infantil, primer , segon i tercer de primària. Fins a 150 alumnes. (de 14:00h a 14:45h aproximadament). Sempre que hi haja espai en el torn, s'inclouran alumnes d' edats o nivells immediatament posteriors als esmentats.
- SEGON TORN: L'alumnat de quart, cinquè i sisè de primària (de 14:45h a 15:30h aproximadament)

El període de dinar abastirà des de les 14:00 hores fins a les 15:30, dins d'aquest període es realitzaran les activitats d'higiene. A partir d'aquesta hora, serà quan començarà el temps de recollida i de les activitats complementàries.

2-RECOLLIDA DE L'ALUMNAT DEL MENJADOR:

L'alumnat que no vaja a participar en les activitats extraescolars podrà ser recollit per les famílies durant el període de 15:30 hores a 15:45 hores, sempre que siga comunicat al centre, per tal d'afavorir l'organització del mateix. Aquesta decisió podrà ser revisada trimestralment.

L'alumnat que es quede a realitzar les activitats extraescolars serà recollit a les 17:00.

3-REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS AMB L'ALUMNAT

Seràn les mateixes tant per als alumnes del menjador com per als que tornen de casa.

G. MESURES PER A GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.

Segons l'Ordre del 16 de juliol de 2001, per la que es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzats en centres de educació infantil (segon cicle) i educació primària, el claustre de professors tindrà

en compte a l'alumnat amb necessitats educatives especials i/o dictamen d'escolarització que haja de fer ús de les activitats de 15:30 h a 17:00 h i supervisarà que es complisquen els principis d'inclusió i atenció individualitzada. Per a tal cosa, comptarem també amb el recolzament de l'educador/a d'educació especial (tenint en compte l'horari setmanal d'aquest col·lectiu amb 36,15hores de jornada laboral.)

El claustre serà l'encarregat d'elaborar el projecte d'activitats extraescolars, ja que coneixem les necessitats individuals i específiques de tots els nostres alumnes i per tant, podem garantir que totes les actuacions quedaran incloses i supeditades al nostre Pla d'Atenció a la Diversitat, que inclou mesures organitzatives ordinàries i específiques i que són extensives tant a la jornada lectiva com a la no lectiva. Es portaran a terme les següents mesures:

- S'adequaran totes les activitats i materials a les necessitats de cada alumne.
- S'adaptaran les dificultats de les activitats a les capacitats individuals de cada alumne.
- S'adaptarà el mobiliari i els espais en que es realitzen les diferents activitats i tallers.
- Totes les activitats estaran planificades a partir de la coordinació dels tutors i especialistes (AL, PT, educadora i servei psicopedagògic del centre) que treballen a l'horari lectiu amb aquests alumnes amb Necessitats Específiques de Recolzament Educatiu.

Les activitats extraescolars proposades tindran com a objectiu afavorir la formació integral dels alumnes treballant els àmbits acadèmics, esportius, culturals i lúdics i potenciant les capacitats, talents, habilitats i destreses dels mateixos.

Així, després del període d'inscripció a les activitats, i vista la demanda d'aquestes per part de l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu, es procedirà a adaptar la ràtio i/o el nombre de monitors/es que atenen l'activitat, en funció de les necessitats educatives que tinga l'alumnat sol·licitant, per a que no supose cap tipus de discriminació per a aquest i es complisca el principi d'igualtat d'oportunitats a que té dret qualsevol alumne.

H. PREVISIÓ D'ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA.

a) Formació del professorat

La gestió autònoma dels Centres en formació permet que cada escola programe la formació docent segons les seues necessitats, facilitant una formació adaptada a les característiques de cada Centre.

A la nostra escola, des de que es va implantar aquest model formatiu, pràcticament tot el Claustre participa cada any realitzant la formació proposada. La disponibilitat de dues hores ens ha permès durant molts anys realitzar totes aquestes activitats conjuntes de formació, que han estat molt satisfactòries per a tota la Comunitat Educativa. Amb la jornada continua, aquest model formatiu no té perquè canviar, tot això es durà a terme la vesprada destinada per a tal fi. El dilluns és el dia designat per a realitzar aquesta formació.

La proposta formativa seguirà la línia acordada pel Claustre. Els professors continuem amb el nostre Pla de Formació del Professorat. En tenim un coordinador, que ho elabora cada curs d'acord amb les necessitats del nostre centre. Primer passa un qüestionari dels interessos i necessitats i després proposa el corresponent Pla, que principalment està format per: Seminaris, Grups de Treball, Cursos de Formació i Jornades i Xerrades.

b) Formació de pares i mares

Pel que respecta a les famílies la previsió d'accions formatives per a la Comunitat Educativa sector pares/mares té diferents vessants. Xerrades, previstes en la PGA, que ja són fixes anualment com:

- Xarrada informativa a les famílies de l'alumnat de tres anys i realitzada per l'equip directiu, l'orientador del Centre, part de l'equip de mestres d'infantil i famílies del centre que aporten la seua experiència.
- Xarrada de l'ús correcte de les noves tecnologies: especialment per a les famílies del tercer Cicle, realitzada per la Policia Local de Mislata.
- Xarrada sobre el pas de Primària a Secundària (emmarcada en el Pla de Transició) realitzada per l'equip responsable de l'IES.
- Xerrades organitzades per l'AMPA
- Altres xerrades no programades que vinguen a proposta dels pares, mares, AMPA.

c) Altres actuacions formatives

El claustre de professors es reunirà amb els monitors de menjador al principi i final de cada trimestre per tal de planificar, concretar, organitzar i avaluar tots els objectius, continguts, dinàmiques i pautes d'actuació.

Al llarg del trimestre, totes aquestes tasques seran revisades per a observar possibles problemes de funcionament o de no haver arribat a les expectatives programades o plantejades per al bon funcionament de les activitats extraescolars. En cas que açò passara, es realitzaran les reunions oportunes per tal de fer les correccions pertinents.

El centre escolar, estarà també en contacte amb les diferents institucions i organitzacions que pogueren formar i assessorar als mestres i voluntaris, per exemple, estarem en contacte amb el Cefire, associació de majors voluntaris de Mislata, Centre d'estudis musicals Piccolo, associació d'escacs de Mislata, etc.

I. PREVISIÓ DEL SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR AMB LA PARTICIPACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT ESCOLAR

L'Ordre 25/2016, de 13 de Juny, estableix que l'Administració Educativa determinarà el procediment per a avaluar la correcta aplicació del Pla específic d'organització de la jornada escolar; i per a analitzar la seua incidència sobre el procés d'ensenyament- aprenentatge i els resultats obtinguts per l'alumnat.

Així doncs, al nostre centre l'avaluació estarà a càrrec dels cinc nivells educatius.

1. Inspecció Educativa

Determinarà el procediment per a avaluar la correcta aplicació del Pla de jornada continua i avaluarà el projecte a través dels procediments marcats prèviament.

2. Claustre de Professors

Per mitjà de les reunions de cicle i posada en comú en la Comissió de Coordinació Pedagògica es planificarà un seguiment continuat del Pla i es farà una avaluació trimestral. Aquesta avaluació tindrà en compte l'informe individual de cadascun dels professors del centre.

3. Consell Escolar

Realitzarà una valoració trimestral d'acord amb els informes presentats pel Claustre de professors i l'AMPA, que s'inclouran en la PGA i en la memòria del centre on s'arreglaran els aspectes més rellevants de la valoració del funcionament de la jornada contínua.

4. AMPA

Realitzarà una valoració del funcionament de la jornada contínua al llarg del curs escolar i informarà de les conclusions al Consell Escolar a través del seu

representant. Les tècniques a emprar seran les habituals: qüestionaris, entrevistes i diàleg amb pares i mares, alumnes, professors...

5. Famílies

Totes les famílies del centre realitzaran una valoració del funcionament de Pla de Jornada Contínua a través de qüestionaris, entrevistes, etc. que seran arreplegades pel professorat del centre.

ASPECTES A AVALUAR

La proposta de modificació de l'horari que es presenta es fonamenta en la necessitat d'aconseguir una millora en l'organització del centre escolar, adaptant-la a les característiques i necessitats concretes del mateix. No obstant, tot projecte ha de ser avaluat i, si és necessari, modificat per tal d'aconseguir els objectius proposats, per la qual cosa existeix el compromís per part del centre de realitzar un seguiment i avaluació del funcionament del mateix.

Per poder recollir la informació pertinent i rellevant que ens permet realitzar amb qualitat el procés avaluador, utilitzarem diversos instruments dirigits als diferents agents i al propi alumnat. Per portar-ho a terme s'analitzaran els següents aspectes:

0. IDENTIFICACIÓ DEL CONTEXT.

Tots els instruments d'avaluació emprats tindran en compte el context sociocultural de l'alumnat del nostre centre (explicats a l'apartat A.1 d'aquest projecte).

1. ÀMBIT D'APLICACIÓ.

Com ja hem explicat a l'apartat A.1 el nostre centre disposa de 18 unitats i el projecte s'aplicarà en totes elles sense distinció d'etapes.

2. PROJECTE EDUCATIU DE L'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR.

Valorarem els aspectes detallats en el punt A.2 d'aquest pla, relacionats amb aquests àmbits:

- a) Àmbit pedagògic.
- b) Àmbit de convivència.
- c) Àmbit de coordinació.
- d) Àmbit de la coeducació i igualtat de gènere.
- e) Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral.
- f) Àmbit de salut.

3. GRAU D'ADEQUACIÓ DELS HORARIS A LES NECESSITATS EDUCATIVES.

Pretenem avaluar la millora en el procés d'aprenentatge dels nostres alumnes com a conseqüència d'una major atenció i rendiment per part d'aquests. Serà necessària la participació de la comunitat educativa en aquest procés d'avaluació: (Fitxa avaluació del professorat/Taula 1) (Fitxa d'avaluació famílies/Taula 2) .

4. FUNCIONAMENT DEL MENJADOR.

L'encarregat del menjador avaluarà junt amb la Comissió de Menjador del Consell Escolar el funcionament de menjador per a aconseguir el servei més adient amb major enfocament educatiu del temps de permanència dels usuaris en el centre. (Fitxa d'avaluació del funcionament del menjador/Taula 3)

5. ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA DOCENT.

Tot el claustre haurà de reflexionar sobre la nova organització de la seua jornada docent i traure conclusions que ajuden a continuar millorant i avançant en el procés d'ensenyança-aprenentatge. (Fitxa d'Avaluació del professorat/Taula 1).

6. ATENCIÓ A LES FAMÍLIES.

Millor atenció a les famílies, tant en els aspectes de conciliació de la vida familiar i laboral amb les diferents possibilitats d'arreglar els alumnes, com en l'atenció en tutories per a fomentar la col·laboració en el procés educatiu dels seus fills.

7. RESPOSTA A LES NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS.

Donarem resposta a les necessitats educatives especials que se'ns plantegen en el nostre alumnat. Tots els professionals que formen part d'aquest pla (mestres, educadors d'Educació Especial i personal de menjador) estan qualificats per a això, adaptant i graduant en dificultat totes les activitats programades.

8. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI I GRATUÏT.

Per mitjà d'unes taules de registre es deixarà constància del funcionament d'aquestes activitats. (Fitxa Avaluació per al monitor/Taula 4 // Fitxa d'autoavaluació i d'avaluació de l'alumnat/Taula 5).

9. ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT ESCOLAR: PROFESSORAT I FAMÍLIES.

Seran valorades pels membres de la comunitat escolar que participen en elles. (Fitxa d'avaluació de les activitats formatives per a la comunitat escolar/Taules 6 i 7)

10. METAVALUACIÓ.

Per a tot això hem previst les següents estratègies i mecanismes d'avaluació:

- Anàlisi trimestral dels aspectes pedagògics del funcionament de la jornada contínua en els cicles sota la supervisió i coordinació de la COCOPE: rendiment, comportament dels alumnes, nivell d'atenció... Posteriorment s'informarà al Consell Escolar.
- Qüestionari d'avaluació del projecte elaborat pel professorat on s'arregue la seua valoració respecte a: rendiment de l'alumnat, nivell d'atenció, fatiga (en els alumnes i en els propis docents), distribució de les àrees i descansos, organització dels suports, organització general del centre, etc. S'hauran d'adjuntar les propostes de millora corresponents (Taula 8).
- Memòria final dels cicles amb propostes de millora.
- Memòria final de l'equip directiu en què s'arregue el funcionament i valoració de tots els servicis del centre.
- Anàlisi dels resultats de l'avaluació per a valorar el rendiment i poder valorar la seua millora de manera quantificable, per a això es tindrà en compte l'avaluació de les assignatures no instrumentals ja que són les que considerem que deuran veure's afectades pel canvi d'organització ja que les instrumentals seguiran en l'horari preferent de primeres hores del matí. A més les instrumentals es veuen afectades per intervencions orientades a la millora de l'èxit escolar com són agrupaments flexibles, els desdoblaments i els suports ordinaris.
- Entrevista contínua a les famílies a través de les tutories sobre el canvi d'atenció horària en aquest aspecte.
- Enquesta familiar al finalitzar el curs sobre els aspectes afectats pel canvi, on s'arregue la seua valoració en relació als mateixos.
- Valoració amb l'AMPA i les empreses implicades de la participació i funcionament dels servicis complementaris: escola matinerà i activitats extraescolars.

Calendari d'avaluació

Tota aquesta informació es valorarà inicialment pel professorat i s'elaborarà un informe amb propostes de millora per a la seua anàlisi i valoració en el Consell Escolar. Es recull en la següent temporalització.

Indicadors	Responsables	Temporalització
Rendiment acadèmic.	Tutors, professors, especialistes, COCOPE, Cap d'Estudis i Consell Escolar.	Trimestral
Nivells d'atenció de l'alumnat i fatiga, sobretot en les últimes hores.	Tutors, professors especialistes i Cap d'Estudis.	Diàriament durant tot el curs.
Motivació dels alumnes.	Tutors, professors especialistes i de suport.	Diàriament durant tot el curs.
Incidències sobre la vida familiar.	Tutors mitjançant les entrevistes amb els pares.	Tot el curs.
Incidències sobre la disciplina en el centre.	Tutors, encarregat/da del menjador i comissió de convivència del Consell Escolar.	Tot el curs (control mensual).
Incidències sobre els serveis complementaris: escola matineria, menjador, extraescolars...	Equip directiu, AMPA i Consell Escolar.	Trimestral
Incidència sobre el grau de coordinació del professorat.	Coordinadors de cicle, COCOPE i Cap d'Estudis.	Trimestral

El seguiment trimestral permetrà introduir mecanismes correctors per solucionar problemes puntuals que es puguin presentar.

L'avaluació final del curs permetrà conèixer la validesa del projecte a través de l'anàlisi dels seus resultats i del grau de satisfacció de tots els sectors implicats en el mateix.

J. ANNEXES. REGISTRES D'AVALUACIÓ

1. Fitxa d'avaluació del professorat / Taula 1.
2. Fitxa d'avaluació de les famílies / Taula 2.
3. Fitxa d'avaluació del funcionament del menjador / Taula 3. (S'afegirà a la taula d'avaluació trimestral que ja es realitza dins el Pla Anual de Menjador)
4. Fitxa d'avaluació per al monitor / Taula 4.
5. Fitxa d'avaluació de les activitats formatives per a la comunitat escolar. Professorat/Taula 5.
6. Fitxa d'avaluació de les activitats formatives per a la comunitat escolar. Escola de Pares i Mares / Taula 6.
7. Fitxa d'autoavaluació i d'avaluació dels alumnes. Taula 7.
8. Qüestionari del projecte per als mestres. Taula 8

Tots aquests registres d'avaluació es trobaran a la documentació del centre.

FITXA AVALUACIÓ DEL PROFESSORAT/TAULA 1

Data:.....**Nivell:**.....

Estimats professors:

En el seguiment i avaluació sobre el Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar, sol·licitem la vostra opinió sobre alguns aspectes relacionats amb la mateixa.

GRAU DE SATISFACCIÓ				
	MOLT	BASTANT	POC	GENS
Grau de satisfacció amb l'horari				
Grau de satisfacció amb l'atenció i rendiment de l'alumnat.				
Grau de satisfacció amb les activitats extraescolars de vesprada.				

OBSERVACIONS:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FITXA AVALUACIÓ DE LES FAMÍLIES/TAULA 2

Data:.....**Nivell:**.....

Estimades famílies:

Sou una part fonamental de la Comunitat Escolar. És per això que sol·licitem la vostra opinió per a poder avaluar el Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar. Gràcies per la vostra col·laboració.

GRAU DE SATISFACCIÓ				
	MOLT	BASTANT	POC	GENS
Grau de satisfacció amb l'horari				
Grau de satisfacció amb l'atenció i rendiment de l'alumnat.				
Grau de satisfacció amb les activitats extraescolars de vesprada.				

OBSERVACIONS:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FITXA AVALUACIÓ DEL FUNCIONAMENT DEL MENJADOR/TAULA 3

Data:.....

Estimada encarregada de menjador:

Sol·licitem la teua opinió per a poder avaluar el Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar. Gràcies per la teua col·laboració.

GRAU DE SATISFACCIÓ				
	MOLT	BASTANT	POC	GENS
Grau de satisfacció amb l'horari				
Grau de satisfacció amb el funcionament del menjador escolar.				
Grau de satisfacció amb les activitats extraescolars de vesprada.				

OBSERVACIONS:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FITXA D'AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT ESCOLAR. PROFESSORAT / TAULA 5.

Data:

Estimats professors:

En el seguiment i avaluació sobre el Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar, sol·licitem la vostra opinió sobre alguns aspectes relacionats amb la mateixa.

Puntua cadascun d'aquests ítems, sent 1 gens i 5 molt:

	1	2	3	4	5
Coordinació de la formació.					
Innovació educativa.					
Distribució horària.					
Adequació dels continguts, materials, tècniques...					

OBSERVACIONS I/O PROPOSTES DE MILLORA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FITXA D'AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT ESCOLAR. ESCOLA DE PARES I MARES / TAULA 6.

Data:

Estimats pares i mares:

En el seguiment i avaluació sobre el Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar, sol·licitem la vostra opinió sobre alguns aspectes relacionats amb la mateixa.

Puntua cadascun d'aquests ítems, sent 1 gens i 5 molt:

	1	2	3	4	5
Grau de satisfacció					
Distribució horària.					
Assistència					

OBSERVACIONS I/O PROPOSTES DE MILLORA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FITXA D'AUTOAVALUACIÓ I D'AVAUACIÓ DELS ALUMNES. TAULA 7.

***Per als alumnes de cursos superiors principalment.**

Alumne:

Activitat:

Data:

Assenyala amb una creu la casella que corresponga segons la teua opinió.

GRAU DE SATISFACCIÓ	MOLT	BASTANT	POC	GENS
Estic content amb el nou horari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Em sent bé dins el grup.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estic content amb l'activitat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Els meus coneixements s'han ampliat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
He adquirit noves habilitats.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OBSERVACIONS I/O PROPOSTES DE MILLORA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

QÜESTIONARI DEL PROJECTE PER ALS MESTRES. TAULA 8

Data:.....Nivell:.....

Estimats professors:

En el seguiment i avaluació sobre el Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar, sol·licitem la vostra opinió sobre alguns aspectes relacionats amb la mateixa.

	SI	IGUAL	NO
1. La Jornada Contínua em facilita la preparació de les classes?			
2. La Jornada Contínua em facilita l'organització de les activitats escolars?			
3. El meu alumnat ve més motivat a classe amb la Jornada Contínua?			
4. Amb la Jornada Contínua observe que els meus alumnes es cansen menys?			
5. La Jornada Contínua afavoreix la convivència escolar del meu alumnat amb els seus companys i amb el professorat?			
6. Obtenen els meus alumnes millors resultats acadèmics amb la Jornada Contínua?			
7. El meu alumnat realitza millor les tasques escolars amb la Jornada Contínua?			
8. S'ha reduït l'absentisme escolar del meu alumnat amb la Jornada Contínua?			
9. La Jornada Contínua afavoreix l'apertura del centre al seu entorn?			
10. La Jornada Contínua afavoreix la participació de les famílies i del AMPA en la vida del centre?			